



# CITTA' DI AGRIGENTO

## SETTORE II

Attività Produttive - Trasparenza e Anticorruzione –  
Servizi demografici - Demolizioni manufatti abusivi –  
Sicurezza urbana



### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 2223 del 07/11/2019

**Oggetto:** pubblicazione dell'avviso per la presentazione delle istanze relative all'assegnazione di spazi temporanei e/o stagionali in concessione d'uso ai sensi dell'art. 48 del regolamento per il commercio su aree pubbliche. **Allegato**

### AVVISO

**PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO** di spazi temporanei e/o stagionali ai sensi dell'art. 48 del regolamento per il commercio su aree pubbliche.

#### 1. Aree oggetto di assegnazione in concessione d'uso

- a. **n. 1** lungo la via Imera; **n. 2** nelle aree pubbliche comunali ove si tiene il mercato del venerdì; **n. 1** intorno all'area campo sportivo (*escluso il giorno in cui viene disputata la partita di calcio*); **n. 2** in via XXV Aprile;
- b. gli autonegozi saranno posizionati nei tratti di maggior ampiezza della sede stradale o ai margini della stessa, in modo da non intralciare il traffico autoveicolare e pedonale, nel rispetto dell'art. 20 commi 3 e 4 del Codice della strada (*vds. art. 46 reg. com.le commercio su aree pubbliche*).

#### 2. Requisiti Partecipazione

- a. Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e della normativa antimafia di cui alla Legge 6.09.2011, n. 159, da dichiarare ai sensi del D.P.R n. 245/2000 (autocertificazione);
- b. il requisito professionale, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione, inoltre, la

stessa attività è subordinata a notifica DIA sanitaria, ai sensi dell'art. 6 del Reg. C.E. n. 852/2004.

### **3. Criteri Assegnazione**

- a. Le domande di partecipazione per il rilascio dell'autorizzazione ad occupare gli spazi temporanei, sono esaminate ed ammesse secondo l'ordine cronologico di presentazione, che è quello della data di spedizione della raccomandata con la quale viene inviata la domanda. Per l'esame delle domande avente la stessa data di presentazione, si terrà conto, nel definire l'ordine di priorità, del carico familiare (facendo riferimento ai punteggi previsti dal regolamento comunale sul commercio su area pubblica) e, in caso di parità, della maggiore età del richiedente.

### **4. Pubblicazione Bando**

- a. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

### **5. Termini e modalità di presentazione delle domande**

- a. Le domande per l'assegnazione dei posteggi temporanei oggetto del presente avviso, dovranno essere presentate entro 15 giorni dalla data di pubblicazione, complete di bollo da € 16,00 ed indirizzate al “**Comune di Agrigento – Settore II – Servizio 3°Attività produttive e Suap**”, pena l'esclusione dalla selezione, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- b. in via residuale, è consentita la presentazione diretta, esclusivamente all'ufficio del Protocollo Generale del Comune (per motivi di trasparenza, non è ammessa la presentazione diretta all'ufficio del Settore II);
- c. le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto;
- d. sarà assegnato soltanto uno spazio per ogni istanza presentata.

### **6. Contenuto della Domanda**

- a. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità, le seguenti indicazioni:
  - dati anagrafici del richiedente;
  - Codice Fiscale e/o Partita IVA;
  - numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
  - autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 D.Lgs. 59/2010 del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
  - consenso al trattamento dei dati personali ai sensi ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali DGPR 679/2016.
- b. Alla domanda deve essere allegata, la seguente documentazione, in copia:
  - documento di identità;
  - (per i cittadini non residenti nell'Unione Europea) permesso di soggiorno in corso di validità; se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo;

- visura camerale;
- autorizzazione per il commercio su aree pubbliche ai sensi della L.r. n. 18/1995;
- carta circolazione del veicolo (auto-negozio) e certificato di assicurazione.

c. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- stato di famiglia.

d. Qualora l'istanza risultasse inammissibile, il richiedente sarà escluso senza ulteriore avviso.

e. Nel caso in cui esistano false o mendaci dichiarazioni, la domanda verrà annullata d'ufficio fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale.

## **7. Cause Esclusione**

L'esclusione dalla selezione avverrà nei seguenti casi:

- a. domanda pervenuta fuori dal termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- b. mancata sottoscrizione della domanda;
- c. mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale o legale rappresentante della società;
- d. nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- e. la mancata autocertificazione, da parte del titolare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita, in merito al possesso dei requisiti professionali per lo svolgimento dell'attività settore alimentare;

L'esclusione verrà pubblicata tramite graduatoria provvisoria senza comunicazione personale.

## **8. Integrazioni**

- a. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni, secondo le disposizioni relative alla gestione dei procedimenti.

## **9. Graduatoria**

- a. La graduatoria, approvata entro 30 giorni, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Agrigento.
- b. Avverso la graduatoria – oltre alla facoltà di poter presentare istanza motivata di riesame al "Comune di Agrigento – Settore II – Servizio 3° Attività produttive e Suap", entro 30 giorni dalla pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente – le ditte interessate potranno proporre:
  - ricorso giurisdizionale presso il T.A.R. Sicilia – Sezione di Palermo, ovvero - in alternativa
  - ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Regione, rispettivamente, entro 60 e/o 120 giorni dalla pubblicazione.
- c. In caso di rinuncia da parte dell'assegnatario o di revoca dell'assegnazione, si procederà a scorrere la graduatoria medesima.

## **10. Informativa ai sensi del DGPR 679/2016.**

- a. I dati personali saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti; b) in applicazione della

disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ex L. 241/90; c) i dati potranno essere comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti; d) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica; e) titolare del trattamento è il Dr. Cosimo Antonica – Dirigente del Settore II; f). Unità Operativa responsabile del trattamento: *Unità Operativa 3 – Commercio su area pubblica e occupazione suolo comunale*.

## **11. Disposizioni Finali**

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di commercio su aree pubbliche .

La pubblicazione delle graduatorie sul sito ufficiale del Comune equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti.

Gli assegnatari dei posteggi dovranno provvedere al pagamento del canone di concessione, secondo le modalità specificatamente richieste dal Comune, in mancanza si riterrà sussistente la rinuncia all'assegnazione.

Per tutti coloro che nella domanda di partecipazione non hanno indicato il numero del posteggio di preferenza, si procederà all'eventuale assegnazione del primo posteggio utile e non richiesto specificatamente da altri, riferito allo stesso settore.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per qualsiasi informazione bando rivolgersi, dal lunedì al venerdì ore 10.00\12.00, al Geom. Salvatore Lo Mascolo e/o Geom. Flavio Gueli, dell'Unità Operativa 3 - Commercio su area pubblica e occupazione suolo pubblico tel. 0922\590926 – 0922/590917.

Il Dirigente del Settore II  
Dott. Cosimo Antonica