

FORMULARIO DELL'AZIONE

1. NUMERO AZIONE

6

2. TITOLO DELL'AZIONE

Inclusione sociale e misure di sostegno al reddito

1.a – Classificazione dell'Azion e programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali – 26/06/2013)

MACRO LIVELLO	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	OBIETTIVI DI SERVIZIO A CUI VA RICONDOTTA LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO	AREE DI INTERVENTO		
			RESPONSABILITA' FAMILIARI	DISABILITA' E NON AUTOSUFF.	POVERTA' ED ESCLUSIONE SOCIALE
	MISURE DI INCLUSIONE SOCIALE	MISURE DI SOSTEGNO AL REDDITO FAMILIARE			X

Specificare il Macro livello di riferimento, la tipologia di intervento, collegando quest'ultima con gli obiettivi di servizio e l'Area di Intervento.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

Il progetto si rivolge a persone adulte inoccupate/disoccupate a rischio di esclusione sociale, ex detenuti e detenuti in misura di esecuzione penale esterna, ex tossicodipendenti, immigrati, disabili psichici a rischio di istituzionalizzazione, donne vittime di violenza, ragazze madri, minori segnalati dal Tribunale per i minorenni che abbiano già compiuto i 18 anni, ecc. L'intervento mira alla promozione di politiche di inclusione sociale che facilitino l'integrazione nel mondo lavorativo di soggetti adulti con difficoltà temporanea a reperire un lavoro, gestire temporaneamente in autonomia la propria vita, nuovi poveri, persone a rischio di esclusione sociale e con reddito insufficiente o prive di reddito. Il progetto prevede l'attivazione, entro il territorio dei quattro comuni dell' AOD 1, di interventi di inserimento socio lavorativo, per lo svolgimento lavori di pubblica utilità. Il progetto prevede l'inserimento socio lavorativo di n. 61 utenti dei Comuni dell'AOD 1 per anno, per la durata di 3 mesi e da compensare con € 400,00 mensili. L'inserimento prevede 20 ore settimanali, secondo progetti individualizzati. Per ogni utente è prevista copertura assicurativa INAIL e RCT per tutta la durata del progetto.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

I destinatari del progetto di inserimento lavorativo saranno n. 61 utenti dell'AOD 1 del Distretto D1 di Agrigento, il loro coinvolgimento avverrà tramite avviso pubblico e le istanze, appositamente predisposte, verranno raccolte dai singoli comuni e successivamente inviate al Distretto per il vaglio a cura di un'apposita equipe che valuterà attitudini, motivazioni di base e capacità dei soggetti, nonché le singole situazioni personali e familiari di ogni utente. La stessa equipe svolgerà funzioni di coordinamento, il monitoraggio intermedio dell'intervento e la valutazione finale.

SVILUPPO PROGETTUALE E MODALITÀ OPERATIVE

Le istanze dei aspiranti all'intervento, istruite dai Comuni di residenza degli utenti, verranno organizzate in graduatorie comunali sulla base di criteri stabiliti dal bando. Le attività lavorative saranno svolte nel territorio dei comuni di residenza degli utenti beneficiari dell'intervento. I percorsi di inserimento verranno realizzati, (previa istruttoria delle istanze dei richiedenti a cura dei Servizi Sociali di appartenenza dell'AOD 1) presso

ditte/aziende/enti disponibili ad accogliere gli utenti beneficiari dell'intervento e preliminarmente informati a mezzo avviso pubblico, o presso i Comuni dell'AOD 1, nel caso che nessuna disponibilità pervenga da parte di ditta, azienda o altro ente, sotto forma di servizio civico. Ogni utente sarà impegnato per 3 mesi per 20 ore alla settimana, distribuite su 5 giorni e 4 ore al giorno, salvo altra esigenza della ditta o comune ospitante. Ogni utente sarà coperto da polizza assicurativa INAIL e RCT per tutta la durata dell'inserimento lavorativo. Le attività lavorative saranno svolte nel territorio del comune di residenza degli utenti e per ogni utente la ditta/azienda/ente o comune ospitante nomineranno un tutor che fornirà indicazioni e sostegno all'utente stesso per tutta la durata dell'inserimento.

OBIETTIVI DEL PROGETTO

OBIETTIVI GENERALI: favorire l'inclusione sociale, facilitando l'accesso al lavoro di soggetti a rischio di esclusione sociale, tramite interventi di inserimento sociale e lavorativo.

OBIETTIVI RIVOLTI AGLI UTENTI: favorire l'accesso al mondo lavorativo di persone a rischio di esclusione sociale, favorire l'acquisizione di competenze relazionali e professionali, favorire l'incremento di opportunità occupazionali e di integrazione sociale, sostenere il reddito personale e/o familiare degli utenti per permettere loro una vita dignitosa nelle more che trovino la propria autonomia personale e lavorativa.

OBIETTIVI INTEGRATIVI TRA SERVIZI E PRIVATI

Il progetto intende altresì favorire l'integrazione tra servizi socio sanitari, Comuni e ASP, e privati e/o privato sociale, nella pianificazione operativa dell'intero progetto, nella valutazione iniziale delle istanze, nell'avvio del servizio, nel monitoraggio intermedio e nella valutazione finale.

ORGANIZZAZIONE DELL'EQUIPE DI VALUTAZIONE

L'equipe di valutazione sarà composta dai funzionari dei Comuni dell'AOD 1, dai rappresentanti dell'ASP (referente del SERT per gli utenti con dipendenze, referente del CSM per gli utenti con disabilità psichica, referente del DAP, referente dell'UEPE e dell'USSM del Tribunale per i minorenni di Palermo per gli utenti con pendenze giudiziarie). L'equipe valuterà le singole istanze e svolgerà funzioni di coordinamento all'avvio dei percorsi di inserimento lavorativo, di monitoraggio intermedio e la valutazione finale.

FASI OPERATIVE DEL PROGETTO

Il progetto è articolato nelle seguenti fasi operative:

- Promozione e pubblicizzazione dell'intervento mediante avviso pubblico distinto per gli utenti e per le ditte/aziende/enti;
- Raccolta delle istanze e loro istruttoria a cura dei Comuni di appartenenza degli utenti;
- Coinvolgimento delle ditte/aziende/enti disponibili all'accoglienza degli utenti per la messa a punto delle procedure d'avvio;
- Valutazione delle istanze istruite a cura dell'equipe di valutazione e loro eventuale abbinamento alle ditte;
- Messa a punto del calendario d'avvio di ogni turno di utenti, piani personalizzati e avvio dei vari percorsi.
- Monitoraggio intermedio a cura dell'equipe di valutazione, per eventuali modifiche in itinere del progetto;
- Valutazione finale.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
FUNZIONARI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI	4		4
REFERENTI ASP (SERT, CSM)	2		2
REFERENTI DAP	1		1
REFERENTI UEPE	1		1
REFERENTI USSM	1		1
TOTALE			9

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

X Diretta

Mista (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)

.....

Indiretta/esternalizzata (*specificare la procedura di affidamento che si intende adottare*)

.....