



**Comune di Agrigento - Capofila**  
**Distretto Socio - Sanitario AO D1**  
(Agrigento -Aragona – Favara – Raffadali)

e mail: [distrettosociosanitario@comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitario@comune.agrigento.it) Telefono 0922-590202

## AVVISO PUBBLICO

**PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI DUE PROFESSIONISTI ESTERNI PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE PRESSO IL COMUNE DI AGRIGENTO CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO AOD1.**

### **IL DIRIGENTE**

#### **PREMESSO CHE**

-Il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario D1 con verbale n. 1 del 26/02/2021, ha approvato il Piano di Zona 2018/2019 che per l'AOD n.1 presenta le seguenti 6 azioni: Servizio Sociale di ambito; Assistenza tecnica; Panta Rei - (Prevenzione della Violenza su minori e adolescenti); Assistenza domiciliare anziani (SAD); ASACOM; Liberi di Andare (Trasporto Disabili);

- Il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario D1, nella seduta del 26/02/2021 giusto verbale n.1 ha approvato il Piano di Zona 2019/2020 che per l'AOD 1 presenta le seguenti 7 azioni: Servizio Sociale di Ambito, Incentivo Gruppo Piano, Assistenza Tecnica, Panta Rei - (Prevenzione della Violenza su minori e adolescenti), Assistenza domiciliare anziani, ASACOM, Liberi di Andare (Trasporto disabili).

- La scheda tecnica – Azione 2 “Assistenza Tecnica” finanziata dall'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali per un importo complessivo pari ad € 36.000,00 per il conferimento dell'incarico ad un professionista esterno a supporto del personale per l'attuazione dei Piani di Zona e di un professionista esterno per le attività da svolgere presso il Comune di Agrigento capofila del Distretto Socio Sanitario AOD1, per attività di rendicontazione per un importo di € 28.080,00 purchè in possesso dei sottoelencati requisiti

- ✚ esperienza specialistica, presso Amministrazioni pubbliche, in attività di supporto all'attuazione e rendicontazione di iniziative finanziate con risorse pubbliche nazionali e/o comunitarie;
- ✚ essere titolare di partita iva ed in assenza, di rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di amministrazioni pubbliche e/o private.

#### **DATO ATTO:**

**che** uno degli obiettivi indicati nella citata scheda tecnica è proprio quello di rafforzare la capacità tecnica-amministrativa degli uffici deputati all'attuazione dei Piani di Zona attraverso un supporto aggiuntivo alle attività di gestione della struttura amministrativa del sub ambito;

**che** le attività afferenti la realizzazione delle iniziative approvate con i Piani di Zona 2018-2019 e 2019-

2020 saranno effettuate a partire dall'inizio dell'anno 2023 e che pertanto necessita incaricare due professionisti esterni a supporto dell'Ufficio Piano;

**RISCONTRATO** che le spese per il compenso destinato ai suddetti incarichi sono previste nella scheda Azione 2 "Assistenza Tecnica dei Piani di Zona;

**RITENUTO**, pertanto, necessario attivare una procedura selettiva, mediante comparazione di curricula, per l'individuazione dei soggetti cui conferire gli incarichi professionali di cui sopra;

## **È INDETTA**

una procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di due professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- ✚ esperienza specialistica, presso Amministrazioni pubbliche, in attività di supporto all'attuazione e rendicontazione di iniziative finanziate con risorse pubbliche nazionali e/o comunitarie;
- ✚ essere titolare di partita iva ed in assenza, di rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di amministrazioni pubbliche e/o private.
- ✚ essere in possesso della laurea magistrale in economia e commercio per l'incarico di rendicontatore;
- ✚ essere in possesso della laurea magistrale in sociologia;

## **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico potrà essere affidato a professionisti che abbiano maturato esperienza specialistica, presso Amministrazioni pubbliche, in attività di supporto all'attuazione e rendicontazione di iniziative finanziate con risorse pubbliche nazionali e/o comunitarie.

I suddetti Professionisti dovranno essere titolari di partita iva ed in assenza di rapporti di lavoro subordinato alle dipendenze di amministrazioni pubbliche e/o private.

I professionisti incaricati svolgeranno la propria attività presso il Comune capofila collaborando, supportando il gruppo piano e gli uffici amministrativi nella definizione e attuazione dei Piani di Zona.

## **SOGGETTI A CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO REQUISITI RICHIESTI**

L'incarico può essere affidato a

**Professionisti Revisori Contabili** iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli Enti Locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno; Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso di:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
6. non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
7. non trovarsi in situazioni pregiudicanti l'indipendenza dell'attività di revisione, tra le quali: avere in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla

prestazione al Comune di Agrigento di servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- essere coinvolti nella redazione del bilancio;
  - ricevere diretto vantaggio qualora le risultanze delle verifiche risultino positive;
  - trovarsi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo;
8. non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dal Comune di Agrigento o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
  9. non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono residenti/domiciliati;
  10. avere piena disponibilità a svolgere i compiti e le attività oggetto del contratto secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti;
  11. avere idoneità psicofisica all'incarico;
  12. essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dal Comune di Agrigento;
  13. acconsentire al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esercizio dell'incarico, secondo le norme del regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

L'incarico può essere affidato altresì a:

#### **Professionisti con la qualifica di sociologo**

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
6. non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
7. esperienza maturata nella progettazione sociale;
8. non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di precedenti prestazioni affidate dal Comune di Agrigento e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
9. non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono residenti/domiciliati;
10. avere piena disponibilità a svolgere i compiti e le attività oggetto del contratto secondo le modalità stabilite dagli uffici competenti;
11. avere idoneità psicofisica all'incarico;
12. essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dal Comune di Agrigento;
13. acconsentire al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'esercizio dell'incarico, secondo le norme del regolamento UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per difetto dei suddetti requisiti può essere disposta in qualsiasi momento l'esclusione del candidato.

## **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA**

Il rapporto con il professionista si qualifica come prestazione professionale. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente Comune di Agrigento e con gli Enti attuatori individuati per la realizzazione delle attività di progetto.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico avrà una durata prevista dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare e sino alla conclusione delle attività afferenti i Piani di Zona 2018-2019 e 2019-2020.

## **COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO**

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico di sociologo, è pari a complessivi € 36.000,00, inclusi imposte, oneri, versamenti obbligatori per legge e qualsiasi altra spesa sostenuta dall'incaricato per un numero massimo di 120 ore, per un costo orario di € 18,90, e comunque fino al completamento delle attività assegnate.

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico di rendicontatore è di € 28.080,00 per un numero complessivo di 93,60 ore per un costo orario di € 18,90 e comunque fino al completamento delle attività assegnate a supporto del Responsabile della rendicontazione per le azioni dei Piani di Zona 2018-2019 e 2019-2020.

Il compenso per entrambi i professionisti potrà essere erogato anche in più soluzioni in relazione all'impegno prestato, e ad avvenuta verifica delle prestazioni rese.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, debitamente sottoscritta dal richiedente, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato "A", dovrà essere corredata da curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto e dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto e datato.

L'istanza dovrà, inoltre, contenere un'autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, con la quale si dichiara che tutte le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero e di essere consapevole che, in caso di false dichiarazioni, andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce il valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la relativa documentazione, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Dal curriculum si dovranno desumere le competenze, nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione. Devono essere dettagliate chiaramente le esperienze professionali con esatta indicazione della durata (inizio e fine con specifica di giorno, mese ed anno), della denominazione del soggetto (pubblico e/o privato) presso cui sono state rese.

**La domanda, indirizzata al Comune di Agrigento, dovrà essere inviata esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata [distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it) e dovrà riportare il seguente oggetto:**

***“Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di \_\_\_\_\_ per le attività connesse alla realizzazione delle azioni afferenti i Piani di Zona 2018-2019 e 2019-2020.***

La domanda di partecipazione dovrà pervenire - a pena di esclusione - entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 6 febbraio 2023.

Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali

disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda d'ammissione i richiedenti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, il possesso dei requisiti di partecipazione.

Nella domanda deve essere specificato il recapito (indirizzo di posta elettronica certificata, e-mail e numero cellulare) cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

Comportano l'esclusione della domanda:

- a) la mancata indicazione delle proprie generalità;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda;
- c) la mancata indicazione, nel curriculum vitae in formato europeo, delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000 e dell'autorizzazione al trattamento dei propri dati sottoscritta ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE n. 2016/679;
- d) la parziale o incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- e) la presentazione dell'istanza oltre il termine di scadenza previsto.

Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, il curriculum vitae del soggetto incaricato a seguito del conferimento dell'incarico sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Amministrazione Trasparente unitamente alla Determinazione Dirigenziale di incarico.

In tutti i casi, in base alle indicazioni del Garante sulla Privacy non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi ai recapiti personali, il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica.

## **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La scelta dell'incaricato avverrà tramite procedura comparativa dei curricula condotta da apposita Commissione.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti sulla base della valutazione dei requisiti specifici sotto indicati:

- 1) Esperienza presso una Pubblica amministrazione nell'attività di Rendicontatore/Sociologo:  
Per ogni incarico svolto, saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 20 punti;
- 2) Esperienza presso una Pubblica amministrazione nell'attività di Rendicontatore/Sociologo per altri programmi/progetti cofinanziati tramite fondi europei o ministeriali.  
Per ogni anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti;
- 3) Esperienza presso una Pubblica Amministrazione con incarico di Rendicontatore per attività connesse alla realizzazione di Piani di Zona e/o progettista per attività connesse alla realizzazione di Piani di Zona.  
Per ogni anno saranno assegnati 2 punti, fino ad un massimo di 10 punti.
- 4) Valutazione complessiva del curriculum con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire.  
Massimo 10 punti.

Le informazioni necessarie alla comparazione di cui al presente articolo saranno desunte dal curriculum redatto e sottoscritto dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 30 punti non verrà considerato idoneo.

A parità di punteggio, si procederà per sorteggio.

L'incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

## **CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

Per la proposta di incarico, i candidati saranno contattati secondo l'ordine di graduatoria, in caso di rinuncia (che deve essere comunicata per iscritto), si provvederà a scorrere la graduatoria.

Per tutto il periodo della sua validità, sarà possibile attingere alla graduatoria anche per eventuali necessità ulteriori che dovessero emergere in relazione all'oggetto dell'incarico al quale essa è riferita.

Il Comune di Agrigento si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune di Agrigento in alcun modo.

L'incarico sarà conferito con Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Settore II e formalizzato con stipula di disciplinare di incarico professionale che regolerà termini e modalità di svolgimento dell'attività.

L'incaricato è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà di eventuali errori e negligenze rispetto a quanto previsto nel disciplinare di incarico.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Scibetta Rosalia.

### **PUBBLICITA' E CHIARIMENTI**

Il presente avviso, i documenti allegati e tutte le informazioni relative alla procedura di selezione sono consultabili sul sito istituzionale del Comune di Agrigento, con valore di notifica a tutti gli effetti: <https://www.comunedigrigento.it>

Per eventuali chiarimenti e informazioni relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Agrigento scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it](mailto:distrettosociosanitariod1@pec.comune.agrigento.it)

### **INFORMATIVA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento di selezione che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Agrigento;
- b) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di conferimento di incarichi professionali, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- c) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- d) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

- e) i dati personali dei partecipanti alla procedura selettiva verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento di selezione; i dati personali relativi al soggetto successivamente incaricato saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.
- f) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per partecipare alla procedura di selezione. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla selezione;
- g) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- h) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.i.

Il Dirigente del Settore II  
F.to Avv. Antonio Insalaco